

Приложение № 1 к приказу №127 от 22.06.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

*Рассмотрен на заседании
педагогического совета
№ 27 от марта 2015 г.*

г. Феодосия

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Устава Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 11 г. Феодосии Республики Крым» (МБОУ школы № 11).
- 1.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Школе действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Школы, включая совместителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и рассматриваются на его заседании, утверждаются приказом директора.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реанимации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам ее развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель — директор школы.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временно организованными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации школы.

4. Компетенция педсовета:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательный процесс школы и другие локальные акты;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации обучающихся, определяет ее формы, устанавливает сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, рекомендует перевод учащихся в классы компенсирующего обучения, продолжении обучения в иных формах;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами школы;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются секретарем, избираемым из состава педагогического совета.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений подписываются председателем и секретарем, хранятся в делопроизводстве школы.